PREVENTIEPROGRAMMA TEGEN SCHOOLVERZUIM (PSV)

Projectoproep van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest

Sept. 2021-juni 2024

1. **Algemene context**
2. **Kinderen en jongeren (opnieuw) op de schoolbanken krijgen - een noodzaak**

Schoolverzuim terugdringen is zowel op nationaal als op Europees niveau een van de prioriteiten en doelstellingen. Volgens een rapport van 2019 is dat belangrijk “omdat degenen die onderwijs en opleiding verlaten voordat ze een diploma hoger onderwijs hebben gehaald, zullen kampen met lagere arbeidsparticipatie en lagere deelname aan volwassenenonderwijs[[1]](#footnote-1)”.

Schoolverzuim vormt een grote uitdaging in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest. In 2019 bedroeg het aandeel jongeren tussen 18 en 24 jaar die hoogstens een diploma lager secundair onderwijs hadden behaald en geen onderwijs of opleiding meer volgden, 11,8 %, tegenover 8,4 % voor heel België[[2]](#footnote-2). Meer dan 25 % van het totale aantal leerlingen in Brussel in het secundair onderwijs kijkt ook tegen twee jaar leerachterstand aan. Voor de eerste graad van het secundair onderwijs bedraagt dat percentage zelfs al 9 %2. Dit zijn zorgwekkende cijfers. Bovendien heeft de coronacrisis de problemen op school nog versterkt (talrijke afwezigheden, leerachterstand, versterking van het gevoel van mislukking, demotivatie, afname van het welzijn enz.). Het schoolverzuim in Brussel is de afgelopen maanden daardoor nog toegenomen.

1. **Rol van het Brussels Gewest**

Het Brussels Gewest heeft op meerdere vlakken een rol te spelen om deze evolutie tegen te gaan. De wijk waar de jongere leeft, de sociaaleconomische status van zijn gezin, de vrienden waarmee hij optrekt, zijn school en ten slotte zijn eigen karakter zijn allemaal risicofactoren met betrekking tot het schoolverzuim. Het beleid dat in dit verband moet worden uitgewerkt, behoort dus niet alleen tot de gemeenschaps-, maar ook tot de gewestelijke bevoegdheden. De strijd tegen schoolverzuim is een van de prioriteiten van de Brusselse Regering. Het Brussels Hoofdstedelijk Gewest keurde op 26 april 2018 een hervorming goed van het gewestelijke beleid op het vlak van de ‘strijd tegen het schoolverzuim’ en werkt daarom samen met zijn partners (de 19 gemeentelijke preventiediensten en de actoren op het terrein) aan een gemeenschappelijke strategie tegen het schoolverzuim die de ambitie heeft dat “voor iedereen die opgroeit in het Brussels HoofdstedelijkGewest of er schoolloopt er een kwalitatieve leer- en leefomgeving gecreëerd wordt die het mogelijk maakt om een succesvolle[[3]](#footnote-3) schoolloopbaan te kunnen uitbouwen”.

Meer informatie over de rol van het Gewest en de Gewestelijke Strategie vindt u op: <http://schoolinschakeling.brussels/actoren/rol-van-het-brussels-gewest>.

1. **OPDRACHTEN van de Dienst Scholen van perspective.brussels**

De Dienst Scholen van perspective.brussels werd door de Brusselse Regering bevestigd als referentiegesprekspartner voor de sturing van alle initiatieven die het Gewest uitwerkt ter ondersteuning van het onderwijs (Brussels programma voor onderwijs en kinderopvang als onderdeel van de strategie Go4brussels 2030). De belangrijkste opdrachten van deze dienst op het grondgebied van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest bestaan erin om acties te voeren in de strijd tegen het schoolverzuim, projectleiders te begeleiden om plaatsen in de scholen te creëren, de monitoring van het aanbod en de vraag van de scholen te verzekeren, de stedelijke integratie van de scholen via het Schoolcontract te versterken en de kwaliteit van de infrastructuren en de uitrustingen van de scholen te verbeteren.

Op het vlak van de strijd tegen schoolverzuim is de Dienst Scholen verantwoordelijk voor het beheer van de drie gewestelijke programma's: het **PSV (Preventieprogramma tegen Schoolverzuim)**, het PBSB (Programma voor Begeleiding bij Scholing en Burgerzin) en het gpS (gemeentelijk Preventieplan tegen Schoolverzuim (de voormalige prioriteit 4 ‘strijd tegen schoolverzuim’ van de Plaatselijke Preventie- en Buurtplannen). In het kader van die meerjarige programma’s worden subsidies toegekend aan de verenigingssector en de gemeenten ter ondersteuning van hun activiteiten in de strijd tegen schoolverzuim.

De Dienst Scholen van perspective.brussels doet hiermee overigens nuttige ervaring op met betrekking tot de strijd tegen schoolverzuim, waarvan ook de verschillende autoriteiten en betrokken partijen in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest kunnen profiteren in de vorm van nuttige en gecentraliseerde informatie. Op de website www.schoolinschakeling.brussels vindt u verschillende soorten informatie: definities, indicatoren, lijst van actoren, lijst van door het Gewest ondersteunde projecten, documentatie en pedagogische tools enz.

De Dienst Scholen kreeg van de Brusselse Regering ook de opdracht om het project ‘sociale integratie en inclusie’ van de Jongerengarantie in het kader van Strategie 2030 in goede banen te leiden[[4]](#footnote-4). Dit project beoogt de begeleiding en het aanbod van het onderwijs van de tweede kans met de bedoeling om meer jongeren aan een getuigschrift te helpen dat minstens gelijkwaardig is aan het niveau van het hoger secundair onderwijs, de preventie en de strijd tegen het schoolverzuim bij jongeren ouder dan 15 jaar en de ontwikkeling van gepersonaliseerde acties bestemd voor en samen met de jongeren in een kwetsbare situatie met de bedoeling om hen aan te sporen om een duurzaam professioneel levensproject uit te werken. In de praktijk betekent dit dat de Dienst Scholen de acties op dit vlak monitort en partners samenbrengt.

Meer informatie over de opdrachten van de Dienst Scholen van perspective.brussels in verband met schoolinschakeling vindt u op: <https://be-school.brussels> /[www.schoolinschakeling.brussels](http://www.schoolinschakeling.brussels)

# Projectoproep

##  Opdracht van het PSV

Het PSV heeft ten doel om aan de lagere en middelbare onderwijsinstellingen van alle netten en de structuren die beantwoorden aan de schoolverplichting in de 19 gemeenten van het gewest middelen ter beschikking stellen waarmee ze projecten kunnen uitwerken met het oog op de bevordering van en de medewerking aan de schoolinschakeling van de leerlingen door de strijd tegen schooluitval, absenteïsme, geweld en asociaal gedrag.

De projecten die via het PSV worden uitgewerkt, hebben de ambitie om mee te werken aan de openstelling van de school of het centrum voor alternerend leren naar de wijk, en dan meer bepaald door de ontwikkeling van projecten onder leiding van externe actoren te bevorderen.

Het is ook de bedoeling om een samenwerkings- en netwerkdynamiek uit te werken tussen de onderwijsinstellingen, de centra voor alternerend leren en de lokale en de supralokale actoren in de strijd tegen het schoolverzuim.

De projecten die via het PSV worden uitgewerkt, zijn er ten slotte op gericht om binnen de onderwijs- of gelijkgestelde instelling een projectdynamiek te creëren via de ontwikkeling van het project door de directie en het pedagogische team.

Momenteel financiert het PSV voornamelijk (proactieve) preventiemaatregelen op het vlak van preventie van schoolverzuim; deze nieuwe oproep breidt de perimeter uit en voorziet ook de ondersteuning van de (reactieve) interventiemaatregelen en de compensatiemaatregelen (ten gevolge van het voortijdig verlaten van de school).

De proactieve preventiemaatregelen worden getroffen voordat het probleem van schooluitval zich voordoet. Ze hebben enerzijds ten doel om te voorkomen dat er zich omstandigheden en struikelblokken voordoen die het parcours van de leerling bemoeilijken, en anderzijds te reageren op de eerste signalen van verzuim. Bijvoorbeeld: het voorkomen of op korte termijn wegwerken van schoolachterstand en leerproblemen; het verbeteren van de sfeer op school.

De reactieve interventiemaatregelen worden in gang gezet als de schooluitval en het verzuim problematisch worden. De toestand wordt nu al door de verschillende actoren als zeer moeilijk en oncontroleerbaar ervaren, bijvoorbeeld in geval van conflicten tussen de school en de leerling of van dreiging met schorsing.

De compensatiemaatregelen bieden nieuwe opleidings-, tewerkstellings- en onderwijsmogelijkheden voor leerlingen die de school voortijdig hebben verlaten. In het kader van deze oproep kunnen de maatregelen bijvoorbeeld individuele coaching zijn.

##  Ontvankelijkheidscriteria

1. **Begunstigden**

Deze projectoproep is bedoeld voor alle structuren die aan de schoolverplichting beantwoorden: de lagere en de middelbare scholen in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en de centra voor alternerend leren. De projecten mogen dus alleen betrekking hebben op verplicht onderwijs.

De projectleiders zijn dus scholen of centra voor alternerend leren. De projecten worden intern op school of in samenwerking met een externe partij uitgewerkt.

Wanneer een externe partner een project bij meer dan 10 scholen ontwikkelt, kan hij als projectleider worden aangeduid[[5]](#footnote-5). In dat geval moeten bij de aanvraag de partnershipovereenkomsten tussen de scholen en de projectleider worden gevoegd, waaruit de verbintenissen van het pedagogische team ten opzichte van het project blijken.

Die collectief gedragen projecten moeten overigens afzonderlijk worden geanalyseerd en afzonderlijk bij de gemeentelijke coördinatoren worden ingediend.

1. **Specifieke doelstellingen**

De projecten die in het kader van deze projectoproep worden ingediend, moeten aan één of meerdere van de volgende drie specifieke doelstellingen beantwoorden:

* Doelstelling 1: Het pedagogische engagement van de kinderen en van de jongeren ondersteunen en aanmoedigen
* Doelstelling 2: De psychosociale capaciteiten van de kinderen en van de jongeren ontwikkelen en hun welzijn versterken
* Doelstelling 3: Een vlottere transitie realiseren op cruciale overgangsmomenten in de schoolloopbaan.

|  |
| --- |
| **Specifieke doelstelling 1: Het pedagogische engagement van de kinderen en van de jongeren ondersteunen en aanmoedigen** |
| Hierbij is het de bedoeling om activiteiten te ontwikkelen die het academische engagement van de kinderen op school stimuleren. |
| Voorbeelden van activiteiten | * Bemiddelingsactiviteiten
* Activiteiten die het aanleren van de onderwijstaal mogelijk maken
* Activiteiten die het verwerven van een leermethodologie mogelijk maken
* Educatieve activiteiten die een specifiek leerproces beogen
* Activiteiten op het vlak van intern of extern mentoraat
* Schoolcoaching.
 |
| **Specifieke doelstelling 2: De psychosociale capaciteiten van de kinderen en van de jongeren ontwikkelen en hun welzijn versterken** |
| Hierbij is het de bedoeling om activiteiten uit te werken waarmee de schoolmotivatie kan worden gestimuleerd en het risico op afwijkend gerag van de kinderen en van de jongeren te beperken om op die manier de sfeer op school en in de klas te verbeteren.  |
| Voorbeelden van activiteiten | * Activiteiten die bedoeld zijn om (cyber)pestgedrag of geweld in de klas of op school te beperken;
* Activiteiten die bedoeld zijn om het welzijn op school te verbeteren en om het zelfvertrouwen van de kinderen en van de jongeren te versterken, zoals cursussen toneel, dans ...
 |
| **Specifieke doelstelling 3: Een vlottere transitie realiseren op cruciale overgangsmomenten in de schoolloopbaan.** |
| Hierbij is het de bedoeling om op school activiteiten uit te werken die de overstap van de kinderen en de jongeren tussen de kleuterschool, het lager onderwijs en het middelbaar onderwijs vergemakkelijken. De activiteiten die in dat kader worden gevoerd, kunnen ook bedoeld zijn om de kinderen en de jongeren beter te begeleiden in hun studiekeuze. |
| Voorbeelden van activiteiten | * Activiteiten die erop gericht zijn om de jongere te helpen bij schoolactiviteiten waar hij minder goed in is
* Activiteiten die het aanleren van de onderwijstaal verbeteren.
* Activiteiten met het oog op een specifieke doelstelling, zoals de voorbereiding op het GBO.
 |

1. Gemeenschappelijke kenmerken van de projecten

De projecten die in het kader van het PSV worden ingediend, mogen niet in de plaats komen van bijzondere activiteiten die al door de onderwijsinstelling worden georganiseerd - zoals activiteiten in verband met de ‘sociale voordelen’ of de ‘socioculturele’ of ‘parascolaire activiteiten’ of ‘positieve discriminatie’.

De activiteiten die in het kader van deze projectoproep worden ingediend, moeten:

* gratis zijn voor de begunstigden;
* op de volgende momenten worden georganiseerd:
	+ Voor het basisonderwijs:
		- De activiteiten mogen de lesuren niet vervangen;
		- Tijdens de schoolperioden moeten ze plaatsvinden van 12.00 u tot 13.30 u en van 15.30 u tot 17.30 u, behalve op woensdagnamiddag;
		- De activiteiten zijn wel toegelaten op woensdagnamiddag, behalve als ze alleen dan plaatsvinden;
		- Tijdens de schoolvakanties moeten ze plaatsvinden van maandag tot vrijdag van 09.00 u tot 12.30 u en van 13.30 u tot 16.00 u.
	+ Voor het middelbaar onderwijs:
		- De activiteiten mogen de lesuren niet vervangen;
		- Tijdens de schoolperioden moeten ze plaatsvinden tijdens de schooltijd van 08.00 u tot 17.30 u (verduidelijkte en verifieerbare perioden);
		- Tijdens de schoolvakanties moeten ze plaatsvinden van maandag tot vrijdag van 09.00 u tot 12.30 u en van 13.30 u tot 16.00 u.
* Worden georganiseerd door de directie en het pedagogische team van de betrokken instelling. De projecten die in de loop van de periode van drie jaar worden uitgevoerd, moeten door het pedagogische team van de school of door externe partners zijn uitgewerkt.

Elke onderwijsinstelling mag slechts **maximaal drie projecten per periode van drie jaar** met alle activiteiten indienen.

1. **Administratieve ontvankelijkheidscriteria:**
* Het subsidieaanvraagdossier wordt volledig en binnen de voorziene termijn ingediend en het aanvraagformulier wordt behoorlijk ingevuld en ondertekend. Wanneer de projectleider de externe dienstverlener is, moeten de partnershipovereenkomsten met de scholen bij het subsidiedossier worden gevoegd;
* Als het project waarvoor een subsidie wordt aangevraagd, reeds een subsidie kreeg toegewezen in het kader van de projectoproep PSV 2018-202x en het een **negatieve evaluatie** van de Dienst Scholen heeft ontvangen bij de uitvoering, is het niet ontvankelijk.
* De projecten die in het kader van deze projectoproep worden ingevoerd, moeten op een **looptijd van drie jaar gebaseerd** zijn.Elk project moet de activiteiten specificeren die per jaar worden gepland, d.w.z. voor de schooljaren 2021-2022, 2022-2023 en 2023-2024.
* Bij elk project wordt een **beknopt budget gevoegd dat over de 3 betreffende schooljaren is gespreid**.
1. **Selectiecriteria van de projecten**

De projecten worden geselecteerd door de Brusselse Regering op basis van de analyse van de ontvankelijke projecten die werd uitgevoerd door de Dienst Scholen van perspective.brussels in het kader van een comité van experts:

* Voor de projecten die onder de bevoegdheid van de Nederlandstalige structuren vallen, voert de Dienst Scholen van perspective.brussels de analyse uit in samenwerking met de VGC.
* Voor de projecten die onder de bevoegdheid van de Franstalige structuren vallen, voert de Dienst Scholen van perspective.brussels de analyse uit in samenwerking met de FWB.

Alleen de ontvankelijk verklaarde dossiers worden door de comités geanalyseerd.

Indien de som van de gevraagde subsidies (eventueel herzien door de Dienst Scholen) hoger is dan het beschikbare budget voor de projectoproep, zullen de ontvankelijke verklaarde projecten een score krijgen op **100 punten gebaseerd op de hieronder vermelde criteria.** De projecten met de hoogste score zullen worden geselecteerd totdat het beschikbare budget opgebruikt is.

:

1. De overeenstemming van het project met de **specifieke doelstellingen** en de **gemeenschappelijke kenmerken** die door de projectoproep worden nagestreefd (weging 50 punten).

De kenmerken van de doelgroep, de relevantie en de coherentie van de voorgestelde acties, de identificatie van de risico’s en de mechanismen voor het risicobeheer door de projectleider en de haalbaarheid van de activiteiten rekening houdend met de beschikbare middelen voor het project, zijn allemaal elementen waarmee ook rekening wordt gehouden bij de analyse.

Elk project dat minder dan 25 punten krijgt, wordt onmiddellijk verworpen.

1. De toestand van de onderwijsinstelling met betrekking tot het **schoolverzuim** van haar schoolpopulatie (waardering op 20 punten)[[6]](#footnote-6)

Dit criterium wordt met de volgende formule beoordeeld op basis van het percentage jongeren met schoolverzuim in de onderwijsinstelling:

Ni = 20 \* (TXDSi /TXDSMAX)

waarbij:

TXDSi = het percentage leerlingen in een situatie van schooluitval binnen de onderwijsinstelling i

TXDSMAX = het hoogste percentage leerlingen in een situatie van schooluitval bij de onderwijsinstellingen die een project hebben ingediend

NI = het aantal punten dat aan inschrijver i voor dit criterium is toegekend

1. De **sociaaleconomische situatie van de schoolpopulatie** in de onderwijsinstelling (beoordeling op 30 punten)

Dit criterium wordt beoordeeld op basis van de sociaaleconomische index van het schoolpubliek van de onderwijsinstelling (ISEF aan Franstalige kant, SES aan Nederlandstalige kant).

De ISEF-index is een getal van 1 tot 20; in deze oproep wordt het volgende puntensysteem toegepast:

|  |  |
| --- | --- |
| Onderwijsinstelling met een ISEF van 1 tot 5 | 30 punten  |
| Onderwijsinstelling met een ISEF van 6 tot 10  | 20 punten  |
| Onderwijsinstelling met een ISEF van 10 tot 12 | 10 punten |
| Onderwijsinstelling met een ISEF van > 12 | 5 punten |

De SES-index is een percentage (leerlingen die een schooltoeslag ontvangen en/of van wie de moeder geen diploma of attest van hoger middelbaar onderwijs heeft) en in het kader van deze projectoproep wordt het volgende beoordelingssysteem gehanteerd:

|  |  |
| --- | --- |
| Onderwijsinstelling met een SES van > 85 % | 30 punten  |
| Onderwijsinstelling met een SES van > 65 % en ≤ 85 %  | 20 punten  |
| Onderwijsinstelling met een SES van ≤ 65 % en > 50 % | 10 punten |
| Onderwijsinstelling met een SES van ≤ 50 % | 5 punten |

Wanneer de onderwijsinstelling onder gespecialiseerd onderwijs valt of een centrum voor alternerend leren is, wordt een score van 30 toegekend voor het criterium ‘sociaaleconomische situatie van de schoolpopulatie in de onderwijsinstelling’.

Wanneer de projectleider een externe partner is, worden de selectiecriteria met betrekking tot de situatie van de onderwijsinstelling op het vlak van schoolverzuim en de sociaaleconomische situatie van haar schoolpopulatie school per school geanalyseerd.

##  Administratieve en financiële procedures

#### Beschikbaar krediet en subsidiebedrag

Voor de periode 2021-2024 is voor de projectoproep een budget van € 6.000.000 beschikbaar.

Bij de verdeling van de middelen over Franstalige en Nederlandstalige projecten moet de 80/20-verdeelsleutel worden nageleefd.

De jaarlijkse toegekende financiële steun zal maximum 20.000 euro per project bedragen indien het project door een onderwijsinstelling wordt gedragen. Indien het project wordt ingediend door een partner-vzw, zal de subsidie toegekend aan elke onderwijsinstelling in het kader van dit project ook maximum 20.000 euro bedragen.

#### Uitbetaling

Onder voorbehoud van wijziging vindt de vereffening van de subsidie op basis van het volgende schema in 4 schijven plaats:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| Schijf 1: Voorschot van 30 %  | Schijf 2: voorschot van 30 % | Schijf 3: Voorschot van 30 % | Schijf 4: voorschot van 10 % |

De gemeentelijke coördinator is de bevoorrechte gesprekspartner om vragen van de scholen en de projectpartners over de procedure met de verantwoordingsstukken door te sturen of te beantwoorden.

De gemeente is een onmisbare partner van de PSV-projectoproep. De subsidies die in het kader van deze projectoproep aan de scholen worden toegekend, worden namelijk door het Brussels Hoofdstedelijk Gewest overgemaakt aan de gemeente waar de school is gelegen. Vervolgens maakt de gemeente de verschuldigde bedragen over aan de projectleiders.

#### Toelaatbare uitgaven

De volgende uitgaven zijn toelaatbaar:

1. **Vergoedingen voor noodhulpprestaties voor duidelijk omschreven opdrachten**: de financiële interventie in termen van ‘noodhulp’ kan worden berekend volgens de maximale uurbarema’s die in de tabel hieronder worden vermeld en waarbij **per schooljaar** rekening wordt gehouden met een **maximum van 28 gepresteerde weken** voor de ontwikkeling van het project en **per week** met een **maximum van 10 gepresteerde uren** per dienstverlener.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Bruto plafondwaarden voor de tegemoetkoming per gepresteerd uur** |
| **2021-2024** |
| Student(e) tot 18 jaar  | € 14 |
| Universiteitsstudent(e)  | € 16 |
| Docent(e)-animator (animatrice) | € 27 |
| Expert(e) en opleid(st)er, op voorwaarde dat bij de indiening van het project een cv betreffende de specifieke kwalificatie wordt bijgevoegd en dat de dienstverlener wordt geïdentificeerd | € 40 |

1. **Kosten voor acties in het pedagogische kader van het project en die rechtstreeks verband houden met de doelstellingen ervan**: de financiële interventie van het PSV zal niet meer dan **4 %** bedragen van de uitgaven voor de prestaties van het project en er zal alleen rekening mee worden gehouden als ze verband houden met:
	* + kosten voor de aankoop van klein materiaal en uitrustingen;
		+ verplaatsingskosten.

#### Procedure en planning

**Het kandidaatsdossier (d.w.z. het kandidaatsformulier samen met het budget van het project)** ingedeeld per schooljaar (2021-2022, 2022-2023 en 2023-2024) moet door de projectleider worden bezorgd aan de Burgemeester (of zijn afgevaardigde) van de gemeente waar de school is gelegen. Als de projectleider de externe partner is, moeten in de aanvraag ook de partnershipovereenkomsten met de scholen worden opgenomen en moet het dossier worden ingediend in de gemeente waarin de maatschappelijke zetel van de vzw is gevestigd.

Deze documenten moeten via elektronische weg (in een bewerkbaar formaat zoals Word, Open Office enz.) worden verzonden naar:

* **Perspective.brussels - Dienst Scholen**

**Preventieprogramma tegen Schoolverzuim van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest**

**LABIAU Pascale, coördinatrice**

**Naamsestraat 59**

**1000 Brussel**

**Telefoon: 0498/94.44.00**

E-mail: plabiau@perspective.brussels

* **De contactgegevens van de gemeentelijke coördinatoren** staan in de bijgevoegde lijst.

Het kandidaatsformulier (in .pdf-formaat) moet verplicht voor akkoord worden ondertekend door een autoriteit die bevoegd is om de aanvrager te verbinden en door elke partner die bij het project is betrokken.

Het kandidaatsformulier kan via de volgende link worden gedownload:

 <http://schoolinschakeling.brussels/gewestelijke-projecten/oproepen-tot-projecten>

**Voor 30 juni 2021**: De 19 gemeentebesturen moeten aan de Dienst Scholen van perspective.brussels h**et kandidaatsdossier** bezorgen voor de projecten voor 2021-2024 die door de scholen gelegen op hun grondgebied bij de gemeentebesturen werden ingediend.

Die kandidaatsdossiers moeten verplicht worden ondertekend door een duidelijk geïdentificeerde gemeentelijke overheid.

**Om de gemeenten in staat te stellen om de deadline van 30 juni te halen, moet elke projectleider contact opnemen met de coördinatie van het PSV op het gemeentelijke niveau om de datum te weten te komen waarop de kandidaatsdossiers ter ondertekening moeten worden ingediend.**

Elk schriftelijk verzoek om informatie (via e-mail of per post) vanwege de Dienst Scholen van perspective.brussels moet binnen de tien werkdagen worden beantwoord.

De aanvrager verbindt zich ertoe om de Dienst Scholen van perspective.brussels onmiddellijk op de hoogte te brengen als wordt afgezien van het ingediende project of als het project wordt stopgezet.

Planning:

|  |  |
| --- | --- |
| Uiterste datum voor de **indiening van de projecten** **door de gemeenten bij de Dienst Scholen[[7]](#footnote-7)**  | 30/06/2021 |
| Einde van de selectieprocedure door de Dienst Scholen | 15/09/2021 |
| Selectie van de projecten door de Regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest | 07/10/2021 |
| Start van de projecten | 15/10/2021 |
| Einde van de projecten  | 30/06/2024 |

#### Evaluatie

Elk jaar moet een collegiale evaluatie van het project door de schooldirectie en in voorkomend geval door de externe partner worden uitgevoerd volgens de evaluatiegids.

Het stramien van de evaluatiegids wordt elk jaar door de Dienst Scholen bezorgd aan de onderwijsinstellingen die een subsidie krijgen. Daarin worden de kwalitatieve en kwantitatieve elementen opgenomen, waaronder minstens de indicatoren die op het formulier worden vermeld (realisatie- en resultaatsindicatoren)

Een collegiale eindevaluatie van het project door de schooldirectie en in voorkomend geval door de externe partner, moet worden uitgevoerd op basis van een stramien van het definitieve evaluatierapport door de Dienst Scholen.

De gesubsidieerde onderwijsinstelling aanvaardt het bezoek en de controle van de uitvoering van het project door een vertegenwoordiger van de Dienst Scholen van perspective.brussels.

## Praktische inlichtingen

Perspective.brussels - Dienst Scholen

Preventieprogramma tegen Schoolverzuim van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest

LABIAU Pascale, coördinatrice

Naamsestraat 59

1000 Brussel

Telefoon: 0498/94.44.00

E-mail: plabiau@perspective.brussels

Website: [www.perspective.brussels](http://www.perspective.brussels)

Perspective.brussels - Dienst Scholen

Nadia El Moussati, begroting

Naamsestraat 59

1000 Brussel

Telefoon: 02/435.43.18

E-mail: nelmoussati@perspective.brussels

Website: [www.perspective.brussels](http://www.perspective.brussels)

**BIJLAGEN:**

* **Kandidaatsformulier**
* **Lijst van de gemeentelijke coördinatoren**
* **Partnershipovereenkomst tussen de projectleider en de school**
1. Europese Unie, Onderwijs- en opleidingsmonitor 2019. België, augustus 2019, pp. 19-20. [↑](#footnote-ref-1)
2. Bron BISA [↑](#footnote-ref-2)
3. In deze context bedoelt men met de leeromgeving niet alleen de school, maar ook het gezin en de wijk, die in de eerste plaats een informele leeromgeving vormen. Voor kinderen en jongeren is een degelijke leeromgeving zowel betekenisvol (de kinderen en de jongeren ervaren wat ze leren als relevant en dus ook als boeiend en inspirerend), als veilig en ruim (in die zin dat met de term leeromgeving zowel formele als informele vormen van leren wordt bedoeld). [↑](#footnote-ref-3)
4. Het regeerakkoord voor 2019-2024 legt de basis voor een Strategie 2030 in het verlengde van de Strategie O4Brussels 2025: http://go4.brussels/. [↑](#footnote-ref-4)
5. In dat geval wordt aan de externe partner gevraagd om contact op te nemen met de Dienst Scholen om het specifieke formulier voor die procedure aan te vragen. [↑](#footnote-ref-5)
6. In dit verband wordt schoolverzuim gelijkgesteld met leerlingen die in de loop van het schooljaar 2018-2019 minstens 9 halve dagen ongeoorloofd afwezig waren. [↑](#footnote-ref-6)
7. De datums voor de indiening van de kandidaatsdossiers bij de gemeenten door de projectleiders kunnen worden opgevraagd bij de gemeentecoördinatoren van het PSV. [↑](#footnote-ref-7)